



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

Администрация
муниципального образования «Катангский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 июня 2026 года

село Ербогачен

№ 203-п

О создании Межведомственной комиссии по координации помощи семьям мобилизованных и военнослужащих, участвующих в специальной военной операции

В целях координации деятельности и обеспечения эффективного взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального образования «Катангский район», иных органов и организаций по решению вопросов оказания адресной помощи семьям мобилизованных и военнослужащих, участвующих в специальной военной операции, на основании распоряжения Губернатора Иркутской области от 3 октября 2022 года № 289-р «О создании штаба Иркутской области по координации помощи семьям мобилизованных и военнослужащих, участвующих в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины», руководствуясь статьёй 48 Устава муниципального образования «Катангский район»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Межведомственную комиссию по координации помощи семьям мобилизованных и военнослужащих, участвующих в специальной военной операции на территории муниципального образования «Катангский район» (далее – Межведомственная комиссия).

2. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной комиссии по координации помощи семьям мобилизованных и военнослужащих, участвующих в специальной военной операции на территории муниципального образования «Катангский район» (приложение 1).

3. Утвердить состав Межведомственной комиссии (приложение 2).

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Катангский район» и в муниципальном вестнике муниципального образования «Катангский район».

5. Контроль за исполнением возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Катангский район»
Е. В. Бубнову.

ВРИО мэра муниципального образования
«Катангский район»



А.В. Шеметов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Катангский район»
от 9 июня 2022 года № 203 -п

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО КООРДИНАЦИИ ПОМОЩИ
СЕМЬЯМ МОБИЛИЗОВАННЫХ И ВОЕННОСЛУЖАЩИХ, УЧАСТВУЮЩИХ В
СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по координации помощи семьям мобилизованных и военнослужащих, участвующих в специальной военной операции (далее - комиссия) является коллегиальным органом по обеспечению социального сопровождения граждан, призванных на территории муниципального образования «Катангский район» на военную службу по мобилизации, или проходящих военную службу по контракту, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, и членов их семей

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, а также настоящим Положением.

2. Задачи комиссии

2.1. Обеспечение в муниципальном образовании межведомственного взаимодействия членов муниципальных координирующих органов, деятельность которых направлена на решение вопросов оказания помощи семей военнослужащих;

2.2. Ведение учета семей военнослужащих в соответствии с реестром, заполнение (актуализация) социальных паспортов семей военнослужащих;

2.3. Выработка решений, направленных на устранение проблемных вопросов сопровождаемых семей;

2.4. Проведение анализа и обобщения результатов межведомственного взаимодействия;

2.5. Контроль за исполнением решений, утвержденных председателем комиссии, исполнением плана мероприятий межведомственного сопровождения семьи военнослужащего.

3. Права комиссии

Комиссия имеет право:

3.1. Привлекать для участия в работе комиссии должностных лиц и специалистов администрации муниципального образования «Катангский район», а также представителей организаций, расположенных на территории района (по согласованию).

3.2. Приглашать на заседание комиссии граждан и заслушивать их пояснения, в случае необходимости.

4. Деятельность комиссии

4.1. Персональный состав комиссии утверждается данным постановлением администрации муниципального образования «Катангский район».

4.2. Руководство деятельностью комиссии осуществляет мэр муниципального образования «Катангский район».

4.3. Члены комиссии принимают участие в его работе на безвозмездной основе.

4.4. Заседания комиссии проводятся в очной или заочной формах по необходимости.

4.5. Заседание комиссии ведет председатель комиссии или его заместитель.

4.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом, который подписывает председатель комиссии либо его заместитель.

4.7. Организационно - техническое обеспечение комиссии осуществляет администрация муниципального образования «Катангский район».

4.8. К работе комиссии по согласованию могут привлекаться лица, не входящие в состав комиссии.

4.9. Секретарь комиссии готовит проект повестки дня заседания комиссии, комплектует материалы для всех членов комиссии и оповещает их о дате, времени и месте проведения заседания не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

4.10. Протокол заседания комиссии ведет секретарь комиссии.

5. Ведение социального паспорта

5.1. Форма социального паспорта семьи военнослужащего, нуждающегося в социальном сопровождении утверждена штабом Иркутской области по координации помощи семьям мобилизованных и военнослужащих, участвующих в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (Приложение к настоящему Положению)

5.2. К формированию социального паспорта семьи военнослужащего привлекаются специалисты, которые выявляют индивидуальные потребности семьи военнослужащего в процессе межведомственного сопровождения, в том числе:

муниципальный отдел образования администрации муниципального образования «Катангский район»- семьи, имеющие детей;

областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Киренскому и Катангскому району» (по согласованию) - граждане пожилого возраста, инвалиды, в том числе дети-инвалиды, беременные женщины;

областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Катангского района» (по согласованию) - лица, чьи трудовые права нарушены в связи с мобилизацией, нуждающиеся в трудоустройстве и члены их семей.

5.3. Посещение семьи военнослужащего осуществляется по необходимости.

5.4. Заполненный проект социального паспорта семьи военнослужащего представляется в Комиссию для рассмотрения на его заседании и определения вариантов помощи семье, назначения ответственных лиц за выполнение мероприятий плана и его утверждения.

5.5. Решения и поручения Комиссии утверждаются Председателем и являются обязательными для исполнения его членами.

5.6. Информация об исполнении плана мероприятий (составная часть социального паспорта семьи военнослужащего) в части компетенции направляется ответственному лицу в Комиссию в сроки, принятые на заседании Комиссии.

5.7. Результаты по исполнению решений и поручений, утвержденных Председателем, заслушиваются на заседании Комиссии.

5.8. Результаты межведомственного сопровождения семей освещает Председатель на заседании Комиссии.

Приложение к Положению
о межведомственной комиссии по координации помощи
семьям мобилизованных и военнослужащих, участвующих в
специальной военной операции

Социальный паспорт семьи военнослужащего
от « _____ » _____ 20__ г.

I. Общие сведения о военнослужащем

1.	ФИО	
2.	Дата рождения	
3.	Домашний адрес	
4.	Семейное положение (наличие регистрации брака)	
5.	Место работы, должность	
6.	Наличие льготной категории (указать)	
7.	Жилищно-бытовые условия проживания (собственный дома; благоустроенная / неблагоустроенная квартира; общежитие; арендуемое жилье; балок)	
8.	Наличие алиментных обязательств	
9.	Форма участия в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой, Луганской Народных республик (мобилизация, контракт, доброволец)	

II. Сведения о проживающих членах семьи в муниципальном образовании

ФИО	Степень родства	Дата рождения	Место работы, учебы (форма обучения)	Наличие льготной категории (указать)

III. В каких видах помощи нуждается семья военнослужащего

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

IV. План мероприятий межведомственного сопровождения семьи
военнослужащего

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные, контактный телефон	Отметка о выполнении
1. Организация психологической помощи				
1.				
2.				
2. Организация медицинской помощи				
1.				
2.				
3. Содействие трудоустройству				
1.				
2.				
4. Организация занятости детей, получения образования, в том числе в учреждениях дополнительного образования, культуры, спорта				
1.				
2.				
5. Правовая, юридическая помощь				
1.				
2.				
6. Оказание финансовой помощи, в т.ч. мер социальной поддержки, срочной социальной помощи, благотворительной помощи				
1.				
2.				
7. Оказание помощи в уходе за несовершеннолетним, пожилым				
1.				
2.				
8. Оказание помощи в быту, в том числе с привлечением волонтеров				
1.				
2.				

Информация о предоставлении помощи (льгот) семье военнослужащего получена в полном объеме, проконсультирован(а) о том, куда можно обратиться в случае необходимости.

ФИО и подпись совершеннолетнего члена семьи¹

_____ Дата

Должность и подпись специалиста

_____ Дата _____

Состав

Межведомственной комиссии муниципального образования «Катангский район» по координации помощи семьям мобилизованных и военнослужащих, участвующих в специальной военной операции

Председатель Межведомственной комиссии:

А.В. Шеметов – ВРИО мэра муниципального района «Катангский район»;

Заместитель председателя Межведомственной комиссии:

Е. В. Бубнова – первый заместитель главы администрации муниципального образования «Катангский район»;

Секретарь Межведомственной комиссии:

А.В. Полякова – консультант отдела экономического развития администрации муниципального образования «Катангский район»;

Члены Межведомственной комиссии:

А.Б. Дятлов - заместитель главы администрации муниципального образования «Катангский район»;

М.А. Юрьева – руководитель аппарата администрации муниципального образования «Катангский район»;

Л. Н. Червонная - начальник юридического отдела администрации муниципального образования «Катангский район»;

Ю. Ю. Щеглова - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и транспорта администрации муниципального образования «Катангский район»;

В. В. Пучкова - председатель Думы муниципального образования «Катангский район»;

Д. М. Гавриленко - начальник муниципального отдела образования администрации муниципального образования «Катангский район»;

С.П. Лахонина - начальник муниципального отдела по развитию культуры, молодежной политики и спорту администрации муниципального образования «Катангский район»;

А. В. Рудайцев – начальник пункта полиции (дислокация с. Ербогачен) МО МВД России «Киренский»;

В.А. Юрьев – и.о. главного врача областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Катангская районная больница» (по согласованию);

Н.А. Арбатский - Директор ОГБУ «УСЗСОН по Киренскому району и Катангскому району» (по согласованию);

Г.Г. Трифонова – председатель Ербогаченского отделения Иркутской региональной общественной организации социальной поддержки «Народной рабочей ассоциации волонтеров» с. Ербогачен и Катангского района

А.В. Полякова - специалист ОГКУ «Центр занятости населения Катангского района» (по согласованию)

Е.Н. Дроздова - глава Ербогаченского муниципального образования (по согласованию);

О.В. Непомнящий - глава Преображенского муниципального образования (по согласованию);

Г. А. Дробышева - глава Подволошинского муниципального образования (по согласованию);

А.С. Леденцова - глава Непского муниципального образования (по согласованию).