

Муниципальный отдел образования
администрации МО «Катангский район»

П Р И К А З

от 25.01.2022 г.

№ 22 - Д

с. Ербогачен

О проведении итогового
собеседования в 9-х классах
общеобразовательных учреждений
МО «Катангский район»

В соответствии с приказом Минпросвещения от 07 ноября 2018 г № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом министерства образования Иркутской области от 4 февраля 2019 г №3-мр «Об утверждении Порядка проведения, а также проверки итогового собеседования по русскому языку в Иркутской области», распоряжением министерства образования Иркутской области от 19 января 2022 года № 55-84-мр «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Иркутской области» (далее – Распоряжение);

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить муниципальным координатором, ответственным за подготовку и проведение итогового собеседования в 9-х классах общеобразовательных учреждений МО «Катангский район», Верхотурову О.Г. – консультанта МОО администрации МО «Катангский район».
2. Определить места проведения итогового собеседования 9 февраля 2022 г – общеобразовательные учреждения (МБОУ СОШ с. Ербогачен, МКОУ СОШ сс. Преображенка, Непа, Бур, Подволошино).
3. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 3.1. руководствоваться при проведении итогового собеседования по русскому языку методическими рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2022 г.(письмо Рособнадзора от 30.11.2021 № 04-454;технической схемой обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку и Инструкцией по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку с применением дистанционных образовательных технологий, утвержденных Распоряжением.
 - 3.2. назначить: МБОУ СОШ с. Ербогачен (Потапова Н.А.) комиссию по проведению итогового собеседования и комиссию по проверке итогового собеседования;
МКОУ СОШ с. Преображенка (Е.О.Лищинская), МКОУ СОШ с. Подволошино (Захарова Н.Н.), МКОУ СОШ с. Бур (Писаренко Н.А.) комиссию по проведению и проверке итогового собеседования;
4. Определить технологию тиражирования и передачи материалов:
 - 4.1. печать форм итогового собеседования тиражируются на бумажных носителях в общеобразовательных учреждениях.
5. Определить способы обработки результатов итогового собеседования:
 - 5.1 сканирование форм для проведения итогового собеседования осуществляется в общеобразовательных учреждениях;
 - 5.3. специализированную форму, аудио-файлы с записями ответов участников

итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования передать в МОО до 12 февраля 2022 г.

6. Определить порядок осуществления аудиозаписи ответов участников итогового собеседования – ведение потоковой аудиозаписи.

7. Определить цвет печати КИМ итогового собеседования – черно-белый комплект КИМ итогового собеседования.

8. Назначить техническим специалистом от МОО администрации МО «Катангский район», ответственным за передачу материалов в общеобразовательные учреждения, РЦОИ, Лытину Л.А. - методиста по информационным технологиям

9. Передать материалы, полученные от общеобразовательных учреждений, в РЦОИ 12.02.2020 г.

Начальник МОО

Д.М.Гавриленко

