

Утверждаю:
Начальник МОО

Д. М. Гавриленко
11.09.2023г

План работы Муниципального отдела образования администрации МО «Катангский район» на 2023-2024 учебный год

В соответствии с миссией муниципального отдела образования:

Способствовать созданию условий обучения и воспитания, обеспечивающих высокий образовательный и культурный уровень развития обучающихся и педагогических работников

В соответствии с целями, обозначенными Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации, а также современными потребностями социально-экономического развития Иркутской области и Катангского района ключевыми задачами, стоящими перед системой образования МО «Катангский район» на 2023 год необходимо определить:

Тактическая цель –повышение доступности качественного образования всех уровней, обеспечение его соответствия потребностям социального и экономического развития Иркутской области.

Тактическая задача 1. Обеспечение условий для получения качественного дошкольного образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

Мероприятия:

1.1. Обеспечение доступности дошкольного образования, в том числе для детей в возрасте до 3 лет за счет:

Тактическая задача 2. Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности, готовой к профессиональному выбору и совершенствованию во всех сферах жизни.

Мероприятия:

2.1. Повышение качества, конкурентности и уровня ресурсного обеспечения системы начального, основного и среднего общего образования Катангского района через:

- Обеспечение реализации направлений приоритетных федеральных программ в области формирования функциональной грамотности обучающихся, внедрения обновленных Федеральных государственных образовательных стандартов и цифровой образовательной среды.

- Модернизацию существующей инфраструктуры школ (капитальный ремонт, реконструкция).

2.2. Устранение дефицита кадров в сфере образования, создание эффективных механизмов восполнения профессиональных дефицитов педагогических работников в соответствии с предъявляемыми требованиями и современными тенденциями развития системы образования.

2.3. Массовое вовлечение детей в систему дополнительного образования, обеспечивающую формирование и развитие актуальных и востребованных навыков через:

- формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся, а также оценку качества реализуемых дополнительных программ, обеспечивающих формирование актуальных и востребованных навыков;

- развитие направлений дополнительного обучения и реализации образовательных программ, соответствующих современным потребностям социально-экономического

развития таким как технического творчества, исследовательской деятельности, опытно-экспериментальных площадок по внедрению агробизнес образования, площадок для авиа-, судо- и иного моделирования.

Тактическая задача 3. Развитие доступности образования для детей, нуждающихся в создании особых условий в силу особенностей их развития и здоровья.

Мероприятия:

3.1. Развитие системы ранней диагностики и выявления детей с ограниченными возможностями здоровья для обеспечения своевременной коррекционной помощи и выстраивания образовательного маршрута ребенка.

3.2. Создание специальных условий обучения для детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе для детей дошкольного возраста.

№	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.			
1	Разработка и актуализация нормативно-правовых актов МОО	В течение года	Верхотурова О. Г.
2	Анализ нормативно-правовых актов ОО на соответствие действующему законодательству.	В течение года	
3	Обзор изменений нормативных актов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений.	В течение года, по мере необходимости	
4	Оказание консультативной, организационной, методической и иной помощи образовательным организациям в целях реализации их уставной деятельности и соблюдения законодательства в области образования	В течение года	
5	Согласование учебных планов СОШ и МКОУ НШДС, МБОУ ДО	Май - июнь	Верхотурова О. Г., Шеметова Н.Н.
6	Обеспечение методическими рекомендациями, инструктивными материалами общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования по организации работы лагерей дневного пребывания.	В течение года	Шеметова Н. Н.
7	Обеспечение руководителей ОУ, сотрудников школьных библиотек пакетом основных нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих деятельность библиотек.	В течение года	Инешина М. М.
8	Обеспечение руководителей ОУ, педагогических работников пакетом основных нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих аттестацию педагогических работников	В течение года	
9	Оказание методической помощи при разработке нормативно-правовой базы ОУ по ОТ и ТБ, ее актуализации	В течение года	Голубева И. П.
ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ С УПРАВЛЕНЧЕСКИМИ И ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ			

1	Ведение базы данных по учету обучающихся (в том числе обучающихся с ОВЗ и инвалидностью).	В течение года	Щеглова Т. Г.
2	Подготовка и проведение конкурса «Учитель года – 2024». Оказание помощи педагогам в подготовке к региональному этапу конкурса.	Февраль-апрель	
3	Организация повышения квалификации педагогических работников по предмету преподавания, дополнительным образовательным программам, актуальным вопросам развития системы образования.	В течение года	
4	Оказание консультативной помощи педагогам и работникам ОУ при оформлении документов и участии в конкурсах профессионального мастерства	В течение года	
5	Организация работы ТПМПК	Декабрь - Март	
6	Организация работы на основании данных ИПРА детей – инвалидов.	В течение года	
7	Организация и проведение объединенной закупки бланков строгой отчетности, медалей	Ноябрь	
8	Мастер – класс учителей, работающих с детьми с ОВЗ «Методы и приемы работы с детьми с ОВЗ»	сентябрь	
9	Организация участия в конкурсе «Наставник38»	Сентябрь-октябрь	
10	Конкурс для педагогов образовательных организаций Катангского района, планирующих вертикальный рост «Лидеры образования»	Январь-февраль 2024г	
11	Сопровождение деятельности по введению и реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и федеральных основных образовательных программ общего образования (по отдельному плану)	В течение года	Верхотурова О. Г.
12	Сопровождение деятельности по реализации концепций учебных предметов (предметных областей) в рамках единой муниципальной дорожной карты (по отдельному плану)	В течение года	
13	Сопровождение деятельности педагогов и руководителей по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся (по отдельному плану)	В течение года	
14	Проведение мастер-класса на базе МБОУ СОШ с. Ербогачен «Использование оборудования центра образования «Точка роста» во внеурочной деятельности в 5-11 классах»	Март 2024г	
15	Совещания руководителей/ заместителей руководителей образовательных учреждений: - по итогам ГИА, - по итогам учредительного контроля, - об организации работы в образовательных учреждениях по подготовке к ГИА, -по итогам мониторинговых исследований, - по итогам ВПР, -иное.	ежемесячно	

16	Методическое сопровождение педагогических и руководящих работников общеобразовательных учреждений с низкими образовательными результатами	В течение года	
17	Проведение ВПР-2024	Апрель	
18	Информационное сопровождение реализации мероприятий национального проекта «Образование»	В течение года	
19	Организационно-методическое сопровождение процесса государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, итогового сочинения, итогового собеседования.	В течение года	Верхотурова О. Г. Лытина Л. А.
20	Организация прохождения педагогическими и иными работниками образовательной организации программы повышения квалификации на сайте Единыйурок.рф по направлению безопасное использование сайтов в сети в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации	В течение года	Лытина Л.А.
21	Сопровождение ведения федерального реестра сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении (ФИС ФРДО)	В течение года	
22	Организация участия в онлайн уроках на портале «Единый урок», Всероссийском образовательном проекте в сфере информационных технологий «Урок цифры»	Сентябрь-апрель	
23	Внедрение автоматизированной цифровой платформы «Цифровая образовательная платформа Иркутской области (ГИС ЦОП ИО), ФГИС «Моя школа»	В течение года	
24	Публичный отчет о деятельности муниципальной системы образования по итогам 2023 года.	Март	Гавриленко Д. М., специалисты и методисты
25	Подготовка и проведение совещаний с руководителями ОО района по актуальным вопросам развития муниципальной системы образования, достижению целевых показателей реализации муниципальных проектов в рамках Национального проекта «Образование» и «Демография»	В течение года	Гавриленко Д. М., специалисты и методисты
26	Методическое сопровождение процедуры аттестации педагогических работников: Составление индивидуальных графиков аттестации педагогических работников (1 раз в месяц). Консультации для аттестующихся педагогов, руководителей ОУ по заполнению документов, работе в РГИС «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Иркутской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Контроль деятельности специалистов, привлекаемых для осуществления всестороннего анализа	В течение года	Инешина М. М.

	профессиональной деятельности педагогических работников.			
27	Оказание методической помощи при подготовке пакета документов для получения санитарно-эпидемиологического заключения на соответствие условий требованиям СанПиН для открытия ЛДП на базе образовательного учреждения.	В течение года	Шеметова Н. Н.	
28	Сопровождение реализации проекта министерства Просвещения РФ «Разговоры о важном».	В течение года		
29	Организация и проведение муниципального конкурса среди классных руководителей «Самый классный Классный».	Октябрь-ноябрь		
30	Методическое сопровождение реализации программы внеурочной деятельности «Орлята России»	В течение года		
31	Методическое сопровождение внедрения профминимума в общеобразовательных учреждениях района	В течение года		
32	Индивидуальные консультации для ЗДВР и организаторов ОУ района, классных руководителей. Оказание методической помощи.	В течение учебного года		
33	Паспортизация школьных музеев МКОУ СОШ с. Бур и МБОУ СОШ с. Ербогачен	Сентябрь-октябрь		
34	Методическое обеспечение реализации методологии сопровождения, наставничества и шефства для обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися.	В течение года		Щеглова Т. Г., Шеметова Н. Н., Инешина М. М.
35	Мониторинг доступности дополнительного образования с учетом индивидуальных потребностей и особенностей детей различных категорий (в том числе талантливых детей, детей с ОВЗ, детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, малоимущих семей) (АИС Навигатор).	Ноябрь, май		
36	Муниципальный конкурс среди классных руководителей на лучшие методические разработки внеклассных мероприятий по одному из направлений профилактической работы.	Декабрь-февраль		
37	«Школа безопасности» для родителей. Рассмотрение вопросов по предупреждению жестокого обращения в отношении детей, профилактика суицидального поведения.	Ноябрь (20 ноября Всемирный День ребенка, День правовой помощи в России)		

38	Предоставление услуг психолого-педагогической, диагностической, методической и консультативной помощи, оказание поддержки гражданам, воспитывающим детей, получающих дошкольное образование в семье, а также желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в рамках работы консультационного пункта на базе МОО, МКДОУ ДС «Радуга» с. Ербогачен, ТПМПК, КДН и ЗП.	В течение года	Гавриленко Д. М., Щеглова Т. Г., Голубева И. П., Верхотурова О. Г., Шеметова Н. Н.
39	Организация работы мобильного консультационного передвижного центра по оказанию правовой, психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье, а также гражданам, желающим принять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.	Январь - март	
40	Организация обучения специалистов МОО, педагогов ДОУ и ОО для осуществления методической, правовой, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи (включая службу ранней коррекционной помощи) родителям	В течение года	Щеглова Т.Г.
41	Организация проведения санитарно-гигиенической подготовки работников ОУ специалистами ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии»	Март-апрель	Голубева И. П.
42	Анкетирование педагогов по выявлению уровня готовности и затруднений в организации работы по патриотическому воспитанию дошкольников, реализации ФОП	В течение года	
43	Организация работы комиссии по расследованию НС	В течение года	
44	Организация мероприятий по обеспечению безопасности обучающихся и воспитанников, в том числе в зимний период, во время паводка, на воде, противопожарной безопасности.	В течение года	
45	Методическое сопровождение работы школьных наркопостов (постов «Здоровье+»)	В течение года	
46	Реализация комплекса мер («дорожной карты») по внедрению ФОП ДО в муниципальных образовательных учреждениях Катангского района, реализующих программы дошкольного образования (по отдельному плану).	В течение года	
47	Муниципальная выставка-конкурс дидактических пособий, игр, изготовленных педагогами для организации работы по раннему профессиональному самоопределению дошкольников	март	
48	Консультации для педагогов и руководителей ОУ, реализующих программы дошкольного образования по теме муниципального проекта: - ФГОС ДО и ФОП ДО о профессиональном самоопределении дошкольников; -Подборка материалов для методического кейса	В течение года	

	<p>«Профессиональное самоопределение дошкольника»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация РППС для реализации до профессионального самоопределения дошкольников; -Картотека игр по ознакомлению с профессиями; - Формирование у детей дошкольного возраста представлений о труде взрослых в рамках ООП ДО. Использование современных образовательных технологий для ознакомления дошкольников с профессией. - Праздники и развлечения по ознакомлению с миром профессий. 		
49	<p>Организация работы муниципального методобъединения педагогов ОО, реализующих программы дошкольного образования, по актуальным темам развития системы образования, в том числе</p> <p>«Задачи профориентации на разных этапах дошкольного детства»</p>	Март, август	
50	<p>Реализация муниципального проекта по профориентации на базе образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планирование цикла занятий, праздников, развлечений по ранней профориентации дошкольников. - Оформление уголков (зон, центров) по профориентации дошкольников. - Создание мини-лабораторий для организации исследовательской деятельности. - Проведение тематических недель «Мир профессий». - Организация выставок рисунков к 1 мая «Будущая профессия». - Фотовыставки в группах «Профессии наших родителей». - Организация встреч с представителями интересных профессий: полицейский, учитель, медсестра и др. Форма: «Гость группы». 	В течение года	
51	<p>Муниципальный конкурс лэпбуков, информационных папок, книжек-раскладушек, книжек-малышек по теме «Кем быть» (для всех участников образовательных отношений)</p>	Октябрь-ноябрь	
52	<p>Оказание методической помощи руководителям ОО при проведении обучения и проверки знаний по ОТ</p>	В течение года	
53	<p>Распространение материалов ФБУЗ, ЦПРК, центра профилактики наркомании по санитарно-гигиенической подготовке, о возможности распространения социально-значимых болезней, профилактике социально-негативных явлений и др.</p>	В течение года	
54	<p>Методическое обеспечение проведения информационно-разъяснительной работы по профилактике ДДТТ</p>	В течение года	
55	<p>Корректировка паспортов безопасности, дорожной безопасности.</p>	По мере необходимости	
56	<p>Консультации, методические рекомендации по запросам библиотекарей ОУ</p>	В течение года	Инешина М. М.

57	Подготовка методических папок к проведению уроков информационной грамотности	В течение года	
58	Заполнение и ведение официального сайта ОО, МОО	В течение года	Лытина Л. А.
59	Координирование работы по обеспечению доступа ОО в сеть Интернет	В течение года	
60	Организация работы муниципальной межведомственной группы по противодействию жестокому обращению, насилию в отношении несовершеннолетних и суицидальному поведению	В течение года	Гавриленко Д. М., Шеметова Н. Н.
РАБОТА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОУ И ДОУ ПЕДКАДРАМИ			
61	Рассмотрение заявлений выпускников ОО на получение целевых мест в РГПУ им.А.И.Герцена, Пединститут ИГУ	декабрь-январь	Гавага О. П.
62	Оформление заявок в ВУЗ о выделении бюджетных мест выпускникам 2024 года	февраль	
63	Сбор данных по обеспеченности педкадрами на конец учебного года, подготовка информации.	июнь	
64	Подготовка документов молодых специалистов, прибывших в ОУ района, для получения единовременного денежного пособия из областного бюджета	до 15 октября	
НАГРАЖДЕНИЕ			
65	Анализ представлений к поощрению работников ОУ ко дню Воспитателя и дню Учителя, оформление наград	сентябрь	Гавага О. П.
66	Оформление наградных материалов к отраслевым наградам	В течение года	
КАДРОВое ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО			
67	Планирование работы по осуществлению воинского учета в 2024г	декабрь	Гавага О. П.
68	Оформление дел на 2024г.	январь	
69	Составление номенклатуры дел на 2024г.	декабрь	
70	Подготовка, оформление и сдача документов постоянного и долговременного хранения в архивы района и МОО	февраль	
ТЕКУЩАЯ РАБОТА			
71	Подготовка архивных справок по запросам граждан	в теч.года	Гавага О. П.
72	Информация по запросам ПФ РФ	в теч.года	
73	Составление списка работников, уходящих на пенсию в 2024 году для предоставления в ПФ РФ	октябрь	
74	Помощь руководителям ОУ и ДОУ по работе с кадрами и оформлению документов кадрового делопроизводства	в теч. года	
75	Сверка личных карточек граждан, пребывающих в запасе с учетными данными военкомата	1 апреля	
ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ВОСПИТАННИКАМИ			С

1	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Сентябрь - ноябрь	Щеглова Т. Г.
2	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Ноябрь-декабрь	
3	Организация и проведение муниципального этапа олимпиады школьников 2-4 классов.	Февраль-март	
4	Анализ достижений обучающихся СОШ района по итогам учебного года на присуждение премии Мэра МО «Катангский район»	Май	
5	Муниципальный конкурс презентаций обучающихся 9-11 классов: «Моя будущая профессия»	Апрель	Шеметова Н.Н.
6	Организация участия в областных профилактических неделях «Высокая ответственность», «Равноправие» и др. мероприятиях, направленных на профилактику экстремизма, терроризма, развитие толерантности, профилактику межэтнической и межконфессиональной враждебности и нетерпимости в подростковой среде.	В течение года	
7	Размещение информационных материалов о едином телефоне доверия.	в течение уч. года	
8	Организация мероприятий занятости несовершеннолетних в каникулярное время, летнего отдыха и оздоровления детей, подростков.	в теч. года	
9	Организация временного трудоустройства подростков, в том числе состоящих на профилактических учетах, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении	В течение года	
10	Организация мероприятий в рамках Дня единых действий, приуроченного ко Всемирному дню волонтера	5 декабря	
11	Организация просмотра региональных уроков, уроков «Проектория», «Шоу профессий» в режиме офлайн, оказание помощи в регистрации и прохождении тестирования обучающихся на платформе «Билет в будущее»	В течение года	
12	Организация и проведение муниципального конкурса «Новогодняя игрушка»	Ноябрь - декабрь	
13	Проведение муниципального этапа конкурса «Ученик года-2024»	март-апрель	
14	Муниципальный фотоконкурс для обучающихся «С улыбкой по ЖИЗНИ!». Цель Конкурса: пропаганда ценностей жизни, счастья, позитивного отношения к жизни; профилактика деструктивного, суицидального поведения среди обучающихся Катангского района.	ноябрь	
15	Муниципальный фотоконкурс для обучающихся 1-11 классов «Профессия в кадре». Цель конкурса: инициация у обучающихся творческого подхода к изучению мира профессий, как важной составляющей в выборе будущей профессии и места обучения.	сентябрь-октябрь	
16	Мероприятия в рамках работы клуба «Школа безопасности»	В течение года	

17	Муниципальные конкурсы детских творческих работ «Светофор» Конкурс «Безопасное колесо» Конкурс «Яркий Я» «Служба спасения – 01»	Февраль-март Июнь-июль Сентябрь Август-сентябрь	
18	Подготовка и проведение учебных военных сборов в рамках реализации программ внеурочной деятельности для обучающихся 10-х классов	В течение учебного года	
19	Проведение тренировочных эвакуаций на случай пожара	2-3 раза в год	
20	Организация и проведение Всероссийского открытого урока по ОБЖ	В течение года	
21	Организация и проведение социально-психологического тестирования обучающихся, организация работы по итогам СПТ	Сентябрь - март	
22	Проведение массовой витаминизации	В течение года	
23	Профилактические мероприятия: «Стоп, СПИД!», «Мы за ЗОЖ», «Жизнь без табака», «Будущее за нами» и др. по плану ЦПРК	В течение года	
24	Муниципальный конкурс детских творческих работ «Мы за ЗОЖ»	Март - апрель	
25	Муниципальный конкурс «Герб моей семьи», посвященный 30-летию герба РФ для воспитанников ДОУ	Октябрь-ноябрь	
26	Организация и проведения региональных технологических мониторингов: по математике в 11 классах, в 9-х классах по русскому языку и математике	Декабрь 2023, февраль-март 2024	Верхотурова О.Г.
27	Организация и проведение региональной диагностики по функциональной грамотности обучающихся 8-х классов МКОУ СОШ с. Бур	Сентябрь-октябрь 2023г	
28	Муниципальный конкурс исследовательских работ обучающихся «Я познаю мир» («Точка роста» МБОУ СОШ с. Ербогачен)	Апрель 2024г	
29	Муниципальный конкурс «Читай с нами!» Цель проекта: Повышение престижности чтения среди школьников. Номинации конкурса: 1. Конкурс чтецов 2. Лучшая реклама прочитанной книги (плакат, буктрейлер, литературный лэпбук). 3. Конкурс литературных произведений учащихся Публикация лучших работ.	Сентябрь - декабрь	Инешина М. М.
30	«КВИЗ, как форма внеурочной деятельности по развитию читательской грамотности» 1. Педагогический КВИЗ «Формирование читательской грамотности» 2. КВИЗ по функциональной грамотности (учителя и учащиеся)	Ноябрь-декабрь	

	3. Профорientационный КВИЗ с элементами функциональной грамотности 4. КВИЗ для родителей обучающихся «Воспитание грамотного читателя»		
31	Муниципальный проект «Устаревшие и диалектные слова Катангского района» - иллюстративный словарь - методические разработки уроков по данной теме	Сентябрь-май	
32	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений 2023	сентябрь	
33	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности»	март	
34	Муниципальный этап VI регионального фестиваля театрального искусства «Байкальская театральная палитра» номинации «Региональный конкурс художественного чтения «Живое слово»» и «Спектакли, литературно-музыкальные композиции»	февраль	
35	Муниципальный этап онлайн-конкурса по художественному чтению, посвященному Дню Победы в Великой Отечественной войне «Как хорошо на свете без войны»	апрель	
УЧРЕДИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ			
1	Проверка готовности образовательных учреждений к началу нового 2022/2023 учебного года.	август	Гавриленко Д. М.
2	Мониторинг готовности учреждений, реализующих программы дошкольного образования к реализации ФОП ДО.	Август	Голубева И. П.
3	Мониторинг организации занятости детей и подростков в летний период в образовательных учреждениях района (СОШ и ДО).	сентябрь	Шеметова Н. Н.
4	Мониторинг реализации всеобуча в рамках акции «Каждого ребенка за парту» (общеобразовательные учреждения)	сентябрь	Щеглова Т. Г.
5	Система подготовки обучающихся в общеобразовательных организациях к участию во Всероссийской олимпиаде школьников Организация участия в региональном этапе ВсОШ. Выполнение рекомендаций.	Октябрь-ноябрь	
6	Организация дополнительного образования и занятости обучающихся в период каникул (общеобразовательные учреждения, учреждения дополнительного образования).	Ноябрь, январь, март	Шеметова Н. Н.
7	Мониторинг занятости детей, включая временное трудоустройство, состоящих на различных видах профилактического учета, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении	ежеквартально	
8	Мониторинг успеваемости и качества знаний по итогам учебных четвертей и учебного года (общеобразовательные учреждения).	Ноябрь, январь, март, май	Щеглова Т. Г.
9	Контроль за реализацией направлений воспитательной работы в муниципальных образовательных организациях.	Октябрь-ноябрь	Шеметова Н.Н.

10	Мониторинг движения обучающихся, осуществление контроля за соблюдением прав на образование выбывающих обучающихся.	В течение года	Щеглова Т.Г.
11	Оценка деятельности руководителей образовательных учреждений при распределении стимулирующих выплат по итогам квартала.	Апрель, июль, октябрь, декабрь	Верхотурова О. Г.
12	Мониторинг организации питания обучающихся и воспитанников в образовательных учреждениях (в том числе обучающихся с ОВЗ, инвалидов, обучающихся начальных классов, обучающихся, проживающих в интернате при МБОУ СОШ с. Ербогачен), соблюдения питьевого режима.	Октябрь - ноябрь	Голубева И. П.
13	Анализ объемных показателей деятельности муниципальных образовательных учреждений Катангского района с целью отнесения их к группам по оплате труда руководителей.	декабрь	Верхотурова О. Г.
14	Мониторинг сайтов ОО на соответствие требованиям размещения информации в сети "Интернет"	Ноябрь – декабрь, февраль-март	Лытина Л. А.
15	Контроль за состоянием и организацией подготовки обучающихся к прохождению ГИА, психолого-педагогическое сопровождение подготовки.	Апрель	Верхотурова О. Г.
16	Своевременность размещения на официальных сайтах общеобразовательных учреждений графиков проведения оценочных процедур и его соответствие требованиям.	сентябрь	
17	Приведение ООП общеобразовательных учреждений в соответствие с обновленными ФГОС и ФОП.	Октябрь-ноябрь	
18	Анализ расходования средств субвенции на приобретение учебников в 2023, 2024 годах	Декабрь, июнь	Инешина М. М., Забелина А. Ю.
19	Мониторинг обеспеченности учебниками ОО Катангского района	Декабрь, июнь	Инешина М. М.
20	Оценка результатов мониторинга школьного благополучия и планируемой работы по его итогам	октябрь	Шеметова Н. Н.
АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
1	Подготовка и представление в Министерство образования Иркутской области, ОГАОУ ДПО ИРО статических отчетов РКИОУО, ОО-1, 1 – ОЛ, 85-К, 1-ДОП, ОО-2 и др.	Сентябрь, декабрь-январь – февраль, апрель	Специалисты и методисты
2	Ведение АИС «Комплектование ДОУ», «Контингент», «Зачисление в ОО», «Мониторинг общего и дополнительного образования», ФИС «Федеральный реестр сведений о документах об образовании», «Свод», координация работы ОУ.	В течение года	
3	Анализ сети учреждений и контингента.	сентябрь	Щеглова Т. Г.

4	Анализ актов готовности образовательных учреждений к началу нового учебного года.	август	Гавриленко Д. М.
5	Анализ отчетов о самообследовании образовательных учреждений.	Апрель-май	Верхотурова О. Г.
6	Мониторинг муниципальной системы образования, формирование отчета о результатах анализа состояния и перспектив развития системы образования за 2022 год.	Октябрь, в течение года	Гавриленко Д. М., специалисты, методисты, ведущий экономист
7	Анализ обеспеченности ОО педкадрами на начало 2023/2024 учебного года	сентябрь	Гавага О. П.
8	Подготовка отчета по военнообязанным (форма № 6)	ноябрь	Гавага О. П.
9	Информация в министерство образования Иркутской области о работающих в ОУ молодых специалистах и получивших единовременное пособие	до 1 октября	
10	Составление статотчета ф. П-4(НЗ)	Ежеквартально до 8 числа следующего квартала	
11	Составление статотчета 1-кадры	До 3 февраля	
12	Составление статотчета ф. 2МС	До 13 февраля	
13	Составление статотчета ф. 1МС	До 25 октября	
14	Анализ результатов ГИА, ВПР, мониторинговых исследований уровня учебных достижений обучающихся	В течение года	Верхотурова О. Г.
15	Анализ результатов работы образовательных центров «Точка роста» цифрового и гуманитарного профилей, естественно-научной и технологической направленности по итогам учебного года	июнь	
16	Анализ итогов мониторинга по введению и реализации обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО, ФООП	По отдельному графику	
17	Анализ деятельности МОО и образовательных учреждений района за учебный год.	Июнь-июль	Специалисты и методисты
18	Анализ реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие образования в МО «Катангский район» на 2023-2028гг», их корректировка.	В течение года	Гавриленко Д. М., специалисты и методисты, экономический отдел
19	Анализ проделанной работы в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних, социально-негативных явлений, правового воспитания	Декабрь-январь	Шеметова Н. Н.

	несовершеннолетних.		
20	Анализ состояния дошкольного воспитания по итогам года.	Декабрь – январь, май	Голубева И. П.
21	Годовой отчет «Сведения о состоянии пожарной безопасности в ОУ за 2023 г».	январь	
22	Анализ реализации мероприятий по противопожарной безопасности	Декабрь-январь	
23	Анализ производственного и детского травматизма, анализ состояния условий труда и мероприятий по их улучшению (статотчет, информационная справка)	январь	
24	Анализ работы школьных наркопостов	Декабрь, май - июнь	
25	Мониторинг качества дошкольного образования (МКДО)	В течение года	
26	Анализ основных показателей работы библиотек ОУ. Составление диагностической карты основных показателей работы школьных библиотек.	Июнь	Инешина М. М.
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА			
Формирование учебно-методических потоков			
1	Работа со школьными библиотеками по выяснению степени обеспеченности учебниками ОУ по образовательным дисциплинам. Дополнительное комплектование ОУ из резервного фонда учебников МОО	Август-сентябрь Май-июнь	Инешина М. М.
2	Формирование заказа на учебники (ФГОС) за счет средств местного бюджета, областного бюджета (субвенция, субсидия) в соответствии с Федеральным перечнем учебников.	Январь-Февраль.	
3	Формирование заказа на школьную и библиотечную документацию за счет средств местного бюджета.	Январь-Февраль	
4	Формирование заказа на учебно-методическую литературу, наглядные пособия за счет средств субвенции для ДОУ.	Февраль-Март	
5	Оказание методической помощи руководителям ОУ, сотрудникам школьных библиотек при формировании заказа на учебники за счет средств субвенции.	В течение года	
6	Распределение новых учебников, школьной документации, дополнительной литературы по ОУ в соответствии с заказом и контингентом обучающихся	Март - апрель Август-сентябрь	
Информационно – методическое обеспечение. Справочно-библиографическое обслуживание.			
7	Работа с картотекой учебников (Распределение и резерв)	В течение года	Инешина М. М.