

Муниципальный отдел образования
администрации Катангского района

от 28.10. 2024 г.

П Р И К А З

№ 116 -Д

с. Ербогачен

Об утверждении плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МО «Катангский район» в 2024/2025 учебном году.

На основании распоряжения Министерства образования Иркутской области от 25 октября 2024 года № 55-1289/мр «Об утверждении плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году», руководствуясь Положением о муниципальном отделе образования администрации МО «Катангский район», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Катангский район» от 04.07.2019 г. №187-п,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МО «Катангский район» в 2024/2025 учебном году согласно приложению.
2. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - разработать/внести дополнения в план мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и направить в Муниципальный отдел образования администрации МО «Катангский район» в срок до 15 ноября 2024 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на консультанта МОО администрации МО «Катангский район» О.Г.Верхотурову.

И.о. начальника МОО



О.Г.Верхотурова

УТВЕРЖДЕН
приказом МОО от 28.10.24 № 116-д

План-мероприятий

по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МО «Катангский район» в 2024/2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
I Аналитическая деятельность по итогам проведения ГИА-9 и ГИА 11 в 2024/2025 учебном году			
1.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 и иных оценочных процедур 2024 года	Сентябрь-октябрь 2024 года	МОО
2.	Результаты мониторинга муниципальной системы оценки качества образования в образовательных учреждениях района (по направлению «Оценка качества образовательных результатов)»	Октябрь 2024 г.	МОО
3.	Организация исследования по формированию рисковому профилю школ с низкими результатами обучения с учетом результатов ГИА -9 и ГИА-11	Октябрь 2024 г.	МОО
4.	Анализ прогноза выбора ЕГЭ по профильным предметам (физика, информатика, биология, химия, математика) в соответствии с реализуемыми ОУ учебными планами	Октябрь 2024 г.	МОО, ОУ
5.	Анализ результатов итогового сочинения(изложения)	Май 2025 года	МОО, ОУ
6.	Анализ результатов мониторинга эффективности	Ноябрь 2024 г.	МОО

	организационно-технологического обеспечения проведения основного периода ГИА, качества и объективности проведения ЕГЭ и иных оценочных процедур		
II. Разработка и утверждение нормативных документов, регламентирующих подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
7.	О проведении итогового сочинения (изложения): -основная дата -дополнительные даты	Ноябрь 2024 Январь, март 2025	МОО, ОУ
8.	О проведении итогового собеседования по русскому языку: - основная дата - дополнительные даты	Январь 2025 Февраль, апрель 2025	МОО, ОУ
9.	Об утверждении стандартного программного обеспечения при проведении ЕГЭ по информатике	Февраль 2025	МОО
10.	Об уничтожении материалов государственной итоговой аттестации 2024 г.	Февраль 2025	МОО СОШ с. Ербогачен
11.	О проведении ГИА-9, ГИА-11: - основной период -дополнительный период	Май 2025 Август 2025	МОО
12.	О проведении мониторинга по обеспечению безопасности в ППЭ в период проведения ГИА-9, ГИА-11	Март 2025	МОО
13.	О проведении федеральных тренировочных мероприятий	В соответствии с графиком Рособнадзора	МОО
14.	Об организации работы по анализу результатов проведения ЕГЭ, ОГЭ, выявлению и профилактике нарушений действующего законодательства в сфере образования	Июнь 2025	МОО
III. Финансовое обеспечение проведения ГИА-9 и ГИА-11			
15.	Приобретение гарнитуры, канцелярских товаров	Январь-май 2025 г	МОО
IV. Организационно-технологическое обеспечение подготовки к ГИА-9, ГИА-11			

16.	Внесение в РИС ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования	В соответствии с приказом Росособнадзора	МОО ОУ
17.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА- 11: -основной день Дополнительные дни	Ноябрь-декабрь 2024 Январь-апрель 2025	МОО ОУ
18.	Участие в региональных вебинарах «Результаты проведения ГИА в Иркутской области в 2024 году. Перспективы на 2025 год»	Ноябрь-декабрь 2024	МОО ОУ
19.	Ознакомление учителей – предметников с результатами ГИА в 2024 году и изменениями в контрольных измерительных материалах по предметам, представленных ФГБНУ «ФИПИ»	Ноябрь-декабрь 2024	МОО
20.	Предоставление информации о муниципальном координаторе ГИА-9, ГИА-11, ответственных лиц за внесение сведений в РИС, муниципальном координаторе по проведению и анализу итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку	Декабрь 2024 – май 2025 Август 2025	МОО
21.	Организация для прохождения обучения лиц(муниципального координатора, руководителей ППЭ, организаторов, специалистов), привлекаемых к проведению ГИА, в том числе по вопросам обеспечения и повышения объективности проводимых	Декабрь 2024	МОО

	оценочных процедур и эффективности управления качеством образования и ведения РИС		
22.	Организация работы по созданию специальных условий в ППЭ для лиц с ОВЗ: -формирование списков участников ГИА с ОВЗ, участников, проходящих ГИА в форме ГВЭ	Февраль-май 2025	МОО ОУ
23.	Подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА-9 - в основной период - в дополнительные дни	Февраль 2025 Март-апрель 2025	МОО ОУ
24.	Организация и проверка готовности ППЭ ГИА-9, ГИА-11	Февраль-сентябрь 2025	МОО СОШ с. Ербогачен
25.	Проверка работоспособности оборудования, программного обеспечения, проведение необходимых технических работ, обеспечивающих проведение ГИА-9 и ГИА - 11 в соответствии с установленными требованиями	В течение года	МОО
26.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению участников ГИА09, ГИА-11, их родителей(законных представителей), учителей-предметников по вопросам стрессоустойчивости и психологической готовности к экзаменам	В течение года	МОО, ОУ
27.	Формирование и ведение РИС ГИА, организация информационного обмена по установленным каналам связи	В течение года	МОО
28.	Организация и проведение федеральных тренировочных мероприятий в соответствии с установленными сроками	В соответствии с планом-графиком Росособнадзора	МОО

29.	Участие в региональных/проведение муниципальных совещаний, семинаров по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	В течение года	МОО
30.	Согласование с Управлением специальной связи графика выдачи экзаменационных материалов в ППЭ. Определение транспортной схемы доставки экзаменационных материалов ГИА, участников ГИА в ППЭ	В соответствии с графиком Апрель 2025 года	МОО
31	Обеспечение взаимодействия с начальником ПП (дислокация с. Ербогачен) МО МВД России «Киренский с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности участников ГИА в ППЭ	В соответствии с расписанием проведения ГИА	МОО
32.	Обеспечение взаимодействия с АО «Ростелеком» по обеспечению бесперебойной работы канала связи с РЦОИ, в период проведения ГИА	Май-июнь, сентябрь 2025 года	МОО
33.	Обеспечение взаимодействия с МУП «Катангская ТЭК» с целью, обеспечения бесперебойного снабжения электроэнергией ППЭ, на время проведения ГИА	В соответствии с расписанием проведения ГИА	МОО
V. Обеспечение объективности проведения ГИА-9 и ГИА-11. Контроль за организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11			
34.	Предоставление списка граждан для их аккредитации в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	Май 2025	МОО
35.	Осуществление контроля за ходом подготовки к ГИА-9, ГИА -11: - за проведением обучения лиц, привлекаемых к	Май 2025	МОО

	обучению ГИА; - за организацией проверки готовности ППЭ к проведению ГИА		
36.	Мониторинг явки в ППЭ заявленных общественных наблюдателей	Май-июль 2025 Сентябрь 2025	МОО
37.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО, на официальных сайтах ОО по процедуре проведения ГИА, в том числе по проведению итогового сочинения(изложения) и итогового собеседования	В течение года	МОО
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9, ГИА-11			
38.	Подготовка и проведение Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ для родителей»	Март-апрель 2025	МОО
39.	Организация работы по информированию о процедуре проведения ГИА- 9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей(законных представителей)	В течение года	МОО ОУ
40.	Организация телефонов «Горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА- 11	В течение года	МОО
41.	Сопровождение и ведение страниц сайтов в социальных сетях, официальных сайтов, обеспечение взаимодействия с «Муниципальным вестником» с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-2025	В течение года	МОО
42.	Обеспечение ознакомления участников, их родителей (законных представителей) с порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, в том числе с результатами ГИА,	В течение года	МОО ОУ

		с решением ГЭК, АК	
VII. Мероприятия по повышению качества образования на основе анализа оценочных процедур			
43.	Участие в региональных семинарах для учителей-предметников и методических служб «Итоги проведения ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) по предмету в 2024 году. Перспективы на 2024-2025 учебный год	Сентябрь-октябрь	МОО ОУ
44.	Организация освоения дополнительных профессиональных программ повышения квалификации учителей-предметников общеобразовательных организаций	В течение года	МОО
45.	Участие в региональной научно-практической конференции «Опыт, проблемы и перспективы естественно-математического образования»	Октябрь 2024	ОУ
46.	Участие в региональном семинаре «Использование результатов оценочных процедур (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ) для построения объективной и эффективной ВСОКО»	Февраль-март 2025 г.	МОО ОУ
47.	Организация участия учителей – предметников в региональных мероприятиях, семинарах, конференциях (физика, химия, биология, русский язык, математика) по вопросам обновления содержания общего образования в рамках подготовки к ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	МОО ОУ
48.	Организация опережающей подготовки обучающихся к выполнению заданий КИМ на основе использования банка заданий ВПР, участия в федеральных исследованиях, в	В течение года	МОО

	мероприятиях по формированию функционально грамотности		
49.	Проведение консультаций для учителей предметников и организация их участия в консультациях, проводимых в рамках деятельности регионального консультационного пункта, по вопросам обновления содержания п и организация	В течение года	МОО